|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LogoUO light | **UCZELNIANA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA** | | | Symbol  SDJK -O-U13 |
| **PROCEDURA OCENY JAKOŚCI KSZTAŁCENIA DOKONANA PRZEZ ABSOLWENTÓW UNIWERSYTETU OPOLSKIEGO** | | | |
| Wydanie 1 | 2014/2015 | Zmiana 0 | Strona 1/2 |

|  |
| --- |
| 1.Cel i przedmiot procedury  Celem i przedmiotem procedury jest poznanie opinii absolwentów o jakości kształcenia tj. o programie nauczania, kadrze nauczającej, organizacji kształcenia i osiągniętych efektach edukacji.  2. Zakres stosowania procedury  Uniwersytet Opolski: wydziały, instytuty , jednostki ogólnouczelniane prowadzące działalność dydaktyczną.  3. Definicje  3.1. Jakość kształcenia -ciągły proces wartościowania (oceny, kontroli, zagwarantowania, prowadzenia i ulepszania) systemu kształcenia.  3.2. Absolwent - osoba, która ukończyła pewien etap edukacji [w jednostce organizacyjnej, wchodzącej w skład](http://pl.wikipedia.org/wiki/Edukacja) [systemu](http://pl.wikipedia.org/wiki/Oświata) oświaty w tym przypadku Uczelni.  4. Odpowiedzialność  4.1. Prorektor ds. kształcenia i studentów.  4.2. Dziekani wydziałów.  4.3. Kierownicy jednostek ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną .  4.4. Przewodniczący Wydziałowych Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia .  4.5. Przewodniczący Uczelnianej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia.  4.6. Akademickie Centrum Karier- odpowiedzialność za stronę techniczną.  5. Sposób postępowania  5.1. Badanie opinii absolwentów na temat jakości kształcenia odbywa się w każdym roku akademickim po przeprowadzeniu egzaminów dyplomowych.  5.2. W ankiecie udział biorą absolwenci I , II i III stopnia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz absolwenci studiów podyplomowych.  5.3. Udział w ankiecie jest anonimowy i dobrowolny.  5.4. Za organizację i prawidłowy przebieg procesu ankietowania odpowiada prodziekan ds. kształcenia i studentów, dyrektorzy instytutów oraz kierownicy jednostek ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną lub powołana osoba spośród pracowników dydaktycznych jednostki.  5.5. Absolwenci są informowani o możliwości wzięcia udziału w badaniu jakości kształcenia. O terminach przeprowadzania badania dowiadują się w dziekanacie, w sekretariacie, z ulotki informacyjnej, oraz ogłoszenia na stronie internetowej jednostki.  5.6. Absolwent/ka elektronicznie, poprzez odnośnik (który podany jest na stronie jednostki i w mediach społecznościowych jednostki ) i przy użyciu numeru dyplomu i numeru indeksu loguje się do systemu ankietującego Akademickiego Centrum Karier.  5.7. Po zalogowaniu wypełnia ankietę (załącznik nr 1) odpowiadając na pytania dotyczące jakości kształcenia.  5.8. System zbiera informacje anonimowo, jedynie logowanie do systemu weryfikuje tożsamość absolwenta (uniemożliwiając osobom postronnym udzielanie odpowiedzi).  5.9. Akademickie Centrum Karier przesyła wyniki ankietyzacji do Wydziałowych Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia i jednostek ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną.  5.10. Wydziałowe/Instytutowe Komisje ds. Oceny Jakości Kształcenia i jednostki ogólnouczelniane prowadzące działalność dydaktyczną analizują wyniki i formułują wnioski, które przedstawiają w Raporcie podsumowującym opinie absolwentów na temat jakości kształcenia (Załącznik nr 2), który przesyłają do Przewodniczącego Uczelnianej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia.  5.11. Przewodniczący Wydziałowej/Instytutowej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia oraz osoba odpowiedzialna za prowadzenie badania w jednostkach ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną informuje dziekana/dyrektora, kierownika dziekanatu, dyrektora biblioteki wydziałowej lub instytutowej oraz inne zainteresowane osoby o wynikach przeprowadzonego badania.  5.12. Podsumowanie i wnioski z analizy stanowią element rocznego sprawozdania z funkcjonowania Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia.  5.13. Absolwenci mogą również wypełnić ankietę w wersji papierowej i złożyć w dziekanacie/sekretariacie jednostki w której ukończyli studia i uzyskali dyplom.  5.14. Kierownik dziekanatu jest odpowiedzialny za przekazanie wypełnionych w wersji papierowej ankiet do Akademickiego Centrum Karier.  6. Podstawa prawna:  6.1. Zarządzenie nr 10/2015 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 16 kwietnia w sprawie: wprowadzenia zmian w procedurach Jakości kształcenia  ZAŁĄCZNIKI:  Załącznik 1: Ankieta oceny jakości kształcenia dokonana przez absolwentów Uniwersytetu Opolskiego.  Załącznik 2: Raport podsumowujący opinie absolwentów o jakości kształcenia w Uniwersytecie Opolskim. |

Załącznik nr 1



**ANKIETA OCENY JAKOŚCI KSTAŁCENIA DOKONANA PRZEZ ABSOLWENTÓW UNIWERSYTETU OPOLSKIEGO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OCENA PROCESU KSZTAŁECENIA** | | | | | | | | | |
| Zakres oceny | | | **bardzo**  **nisko** | **nisko** | **wysoko** | | | **bardzo**  **wysoko** | **brak zdania** |
| Jak ocenia Pani/Pan pracę ( np. punktualność, wykorzystanie nowoczesnych technik nauczania) kadry dydaktycznej? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan umiejętności kadry dydaktycznej w przekazywaniu wiedzy? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan program nauczania ( moduły, przydatność przedmiotów, punkty ECTS ) | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan organizację zajęć? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan swoje kwalifikacje zawodowe zdobyte w trakcie studiów w zakresie: | | |  |  |  | | |  |  |
| a) wiedzy | | |  |  |  | | |  |  |
| b) umiejętności | | |  |  |  | | |  |  |
| c) kompetencji społecznych | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan studia pod względem stopnia, w jakim przygotowują do praktycznego wykonywania zawodu? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan sprzęt i wyposażenie potrzebne do realizacji zajęć? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan szanse znalezienia satysfakcjonującego zatrudnienia? | | |  |  |  | | |  |  |
| W jakim stopniu w Pani/Pana opinii zdobyte wykształcenie odpowiada potrzebom rynku pracy? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan funkcjonowanie sytemu USOS? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan system praktyk studenckich? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan stosowany w Uczelni system pomocy materialnej? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan przystosowanie infrastruktury Uczelni do potrzeb osób z niepełnosprawnością uczestniczących w procesie kształcenia? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan wyposażenie biblioteki (w tym baz danych, sieci komputerowych, czytelni itp.)? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan możliwość udziału w badaniach naukowych i konferencjach? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pan/Pan możliwość udziału w wymianie krajowej i zagranicznej studentów ? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jak ocenia Pani/Pan organizację i jakość pracy dziekanatu.? | | |  |  |  | | |  |  |
| Jakie elementy Pani/Pana zdaniem są niezbędne dla zapewnienia wysokiej jakości kształcenia:  Inne uwagi i spostrzeżenia dotycząc oceny jakości kształcenia: | | | | | | | | | |
| **INFORMACJE PODSTAWOWE** | | | | | | | | | |
| Wydział:.....................................................................................................................................................  Płeć:   * Kobieta * Mężczyzna | | | | | | | | | |
| Kierunek studiów: | Specjalność: | | | | | Okres trwania nauki: Od..................Do............... | | | |
| Rodzaj studiów:   * STACJONARNE * NIESTACJONARNE | | | | | | | | | |
| * ? stopnia | | * inżynierskie | | | | | * doktoranckie | | |
| * II stopnia | | * jednolite magisterskie | | | | | * podyplomowe | | |

Załącznik nr 2



**RAPORT PODSUMOWUJĄCY OPINIE ABSOLWENTÓW O JAKOŚCI KSZTAŁCENIA W UNIWERSYTECIE OPOLSKIM**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informacje podstawowe** | | | | | | | | | | | | | |
| Wydział/Instytut  Rok akademicki : | | | | | | | | | | | | | |
| Kierunek studiów | Liczba absolwentów | | | | | | Liczba absolwentów oceniających jakość kształcenia (biorących udział w badaniu) | | | | | | |
| studia stacjonarne | | | | studia niestacjonarne | | studia stacjonarne | | | | | | studia niestacjonarne |
| Studia I stopnia | | | | | | | | | | | | | |
| 1. |  | | | |  | |  | | | |  | | |
| 2. |  | | | |  |  |  | | | |  | | |
| Studia II stopnia | | | | | |  | | | | | | | |
| 1. | |  | | |  |  | |  | | |  | | |
| 2. | |  | | |  |  | |  | | |  | | |
| Studia III stopnia | | | | | |  | | | | | | | |
| 1. | | | |  | |  | | |  | | |  | |
| 2. | | | |  | |  | | |  | | |  | |
| Studia inżynierskie | | | | | |  | | | | | | | |
| 1. | | |  | | |  | | | |  | | |  |
| 2. | | |  | | |  | | | |  | | |  |
| Magisterskie jednolite | | | | | |  | | | | | | | |
| 1. | | |  | | |  | | | |  | | |  |
| 2. | | |  | | |  | | | |  | | |  |
| Studia podyplomowe | | | | | |  | | | | | | | |
| 1. | | |  | | |  | | | |  | | |  |
| 2. | | |  | | |  | | | |  | | |  |
| Wnioski z analizy ankiet | | | | | | | | | | | | | |
| Ocena programów kształcenia, uzyskanych efektów , organizacji zajęć, kompetencji nauczycieli itp., | | | | | | | | | | | | | |
| Ocena infrastruktury, USOS, dostępu do zasobów biblioteki, dostępności do internetu, pomoc materialna, itp., | | | | | | | | | | | | | |
| Ocena systemu praktyk, wyjazdów na wymiany krajowe i zagraniczne, udziału w stażach, konferencjach, badaniach naukowych, itp., | | | | | | | | | | | | | |
| Inne uwagi | | | | | | | | | | | | | |